

Modalità per l'erogazione di didattica a distanza

L'erogazione della didattica a distanza, secondo le modalità operative di seguito dettagliate, è ritenuta valida ai fini della rendicontazione della didattica frontale. Le modalità di rendicontazione saranno successivamente dettagliate.

In questa fase di emergenza, l'erogazione della didattica a distanza si articola in tre fasi:

Fase 1 - Attivazione dell'ambiente di lavoro docente-studenti (classe virtuale)

Il docente attiva l'ambiente di lavoro docente-studenti relativo all'insegnamento da erogare in modalità a distanza (classe virtuale), utilizzando gli strumenti informatici messi a disposizione dall'Ateneo (es. Google Classroom, Moodle: gli approfondimenti sono al seguente link: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/tecnologie-di-facile-utilizzo-supporto-della-didattica-distanza>) o altri strumenti di tipo free-share per gli studenti Sapienza.

Fase 2 - Pubblicazione su bacheca docente

Il docente, una volta attivata la classe virtuale, deve darne comunicazione agli studenti sulla bacheca della propria Scheda docente nel Catalogo dei Corsi di studio, al link <https://corsidilaurea.uniroma1.it/cerca/docente> (Video Tutorial "Come modificare la bacheca docenti" <https://youtu.be/XX91DMcZNNk>), specificando:

- la piattaforma utilizzata;
- il link o codice del corso online.

Fase 3 - Erogazione dell'insegnamento

Per erogare l'insegnamento a distanza, il docente può utilizzare una delle modalità di seguito descritte.

1) Modalità off-line

Step 1: Il docente prepara la lezione con audio registrato utilizzando gli strumenti informatici messi a disposizione dall'Ateneo (o di propria scelta). La registrazione della lezione deve contenere la spiegazione del docente in formato audio. Sulla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/tecnologie-di-facile-utilizzo-supporto-della-didattica-distanza> sono disponibili, a titolo esemplificativo, video-tutorial esplicativi per la creazione di una lezione con audio registrato utilizzando power point:

- Lezione con solo audio
<https://www.youtube.com/watch?v=IHeuSZAwXzY&feature=youtu.be>
- Lezione con audio e presentazione
<https://www.youtube.com/watch?v=KItKdl6f630&feature=youtu.be>
- Lezione con audio e scrittura dei contenuti a video
<https://www.youtube.com/watch?v=jkxZxrGZ3Lo&feature=youtu.be>);



Nel caso in cui avesse difficoltà a realizzare una lezione con audio registrato, il docente deve rendere disponibile un testo che sostituisca integralmente la registrazione audio per contenuti e durata. In tal caso, il docente deve indicare su ogni lezione la durata equivalente di erogazione.

Step 2: Il docente carica la lezione all'interno dell'ambiente di lavoro docente-studenti attivato (vedi **Fase 1**).

2) Modalità on-line

Step 1: Il docente eroga la lezione in modalità streaming o videoconferenza nell'orario concordato con gli studenti, utilizzando gli strumenti informatici messi a disposizione dall'Ateneo (es. Google Meet: gli approfondimenti sono al seguente link:

<https://www.uniroma1.it/it/pagina/tecnologie-di-facile-utilizzo-supporto-della-didattica-distanza>) o altri strumenti di tipo free-share per gli studenti Sapienza.

Al momento di iniziare l'erogazione on-line della lezione il docente attiva la modalità di registrazione della video chiamata per registrare la lezione.

Step 2: Al termine della lezione il docente carica la registrazione all'interno nell'ambiente di lavoro docente-studenti attivato (vedi **Fase 1**).

Per gli utenti Google Meet la funzionalità “registra riunione” è in fase di attivazione da parte del supporto Google. Pertanto il docente è tenuto a registrare solo le lezioni erogate a partire da quando tale funzionalità sarà resa disponibile.

Modalità per il ricevimento e il tutoraggio a distanza

In questa fase di emergenza, il ricevimento degli studenti e il tutoraggio a distanza sarà svolto dal docente attraverso:

- 1) videoconferenza utilizzando gli strumenti informatici messi a disposizione dall'Ateneo (es. Google Meet: gli approfondimenti sono al seguente link: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/tecnologie-di-facile-utilizzo-supporto-della-didattica-distanza>) o altri strumenti di tipo free-share per gli studenti Sapienza.
- 2) Chat all'interno della classe virtuale.
- 3) E-mail.

Anche queste attività saranno ritenute valide ai fini della rendicontazione didattica complessiva. Le modalità di rendicontazione saranno successivamente dettagliate.